Leitfaden Einladungsmanagement

Stand März 2021

Ihr Weg ins TicketCenter

- Über direkte Verlinkung aus E-Mail vom Veranstaltungsteam
- Oder über die Veranstaltungshomepage:



Einladungsmanagement



- Menge auswählen \geqslant
- Zum Warenkorb hinzufügen \geq

Gutschein-Code für eine Dauerkarte nach Nutzung 0,00 € - 5 + 0,00 Zwissensumme 0,00 Gesamtbetrag 0,00
Zwissensumme 0,00 Gesamtbetrag 0,00
Gesamtbetrag 0,00

Eine Verrechnung der verwendeten Gutscheine obliegt der jeweiligen Veranstaltung und ist in den besonderen Teilnahmebedingungen einsehbar



- > Den Schritt "Bestelldaten bzw. Versanddaten" können Sie überspringen
- > Zusammenfassung bestätigen
- > Mit Abschluss der Bestellung gelangen Sie zu Schritt 2 "Kunden einladen"

몇 1. Warenkorb 🗸	🔒 2. Herstellung 🗸	🖪 3. Bestelldaten 🍳	e 4. Zahlungsart	🗐 5. Zusammenfassung	✓ 6. Bestätigung

Checkout					
$$ Übersicht \rightarrow Bestellung \rightarrow Checkout					
] 1. Warenkorb 🗸	🔒 2. Herstellung 🗸	 3. Versanddaten 	📧 4. Zahlungsart 🗸	🗐 5. Zusammenfassung 🗸	 ✓ 6. Bestätigung ♀
Bestellung abgeschlossen					
17.06.2020 10:15:52 - Fertig! Ihre Bestellung wurde erfolgreich abgeschlossen. Bitte beachten Sie, dass die Bearbeitung der Bestellung, je nach Größe, bis zu mehreren Minuten dauern kann.					
Ihre nächsten Schritte:					
Kunden einlag	den 🕜 Zurück zur	r Startseite			



4

Schritt 2 - Kunden einladen

Bitte wählen Sie aus den beiden Kampagnenarten "Einladung per E-Mail" und "Bereitstellung von Gutscheincodes" aus.

Kampagnenart 1: Einladung per E-Mail

1. Kampagne	+	1. Kampagne		
2. Kontingent / Ausweisart 3. E-Mail Vorlage wählen		Nutzen Sie die Kampagne zur koordinierten Einladung Ihrer Kunden. Kampagnen helfen Ihne Besucherlisten.	en, Ihre verschiedenen Kundengruppen zu trennen. Von der Registrierung, über Gutscheinmonitoring und Erinnerungsmallings bis hin zum Repor	rting und den finalen
4. Personendaten		Kampagnenwahl		
5. Eingaben prüfen 6. Zusammenfassung		Neue Kampagne Erstellen Sie eine neue Einladungskampagne) Kampagne wählen Nutzen Sie eine vorhandene Einladungskampagne.	Mit der Vergabe von
		Kampagnenname	Vergeben Sie einen Namen für diese Kampagne. Nutzen Sie den Kampagnennamen, um z.B. ihre Kundengruppen zu trennen.	Kampagnennamen können Sie Ihre
		Diese Kamp	Wenn Sie keinen Namen angeben, wird automatisch ein Name nach dem folgenden Schema erstellt: (Messeauftritt_Nummer)_{Bestellposition_Nummer)_{Zeitstempel}	Kunden gruppieren, bspw. nach Ausland
		Kampagnenart		und Inland
		Construction of the set of t	e odes Ird ngen	
			۲ <u>/</u> ۸	hster Schritt
ilfe der E-M	ail-\	/orlage verschicken Sie einen G	utscheincode direkt an Ihre Kunden	4
ell und unkc	mp	liziert gelangt Ihr Kunde mit einer	Verlinkung in den Ticketshop und	

Gutscheincode- Kontingent wählen



E-Mail-Vorlage wählen



Einladungsmanagement

Eingabe der Kundendaten für den Versand



NÜRNBERG MESSE

Kampagnenart 2: Bereitstellung von Gutscheincodes

Mit den vom Aussteller ausgegebenen Gutscheincodes registriert sich der Kunde direkt im Ticketshop; daher werden im TicketCenter die Gutscheincodes auch als Registrierungscodes bezeichnet.

mpagnenwahl Neue Kampagne Erstellen Sie eine neue Einladungskampagne	Kampagne wählen Nutzen Sie eine vorhandene Einladungskampagne.	Gutscheincodes ein. Ihr Kunde registriert sich selbständi und erhält so sein kostenfreies Tick
mpagnenname	<i>i</i> <i>Vergeben Sie einen Namen für diese Kampagne</i> Wenn Sie keinen Namen angeben, wird automati {Messeauftritt_Nummer}_{Bestellposition_Numr	e. Nutzen Sie den Kampagnennamen, um z.B. Ihre Kundengruppen zu trenn isch ein Name nach dem folgenden Schema erstellt: ner}_{Zeitstempel}
Einladung per E-Mail (Besucher) Bereit: Sie geben nur den Namen und eine E-Mail- Regist Adresse an. Ihr Kunde vervollständigt die Besucherportal. Der Kunde erhält sein Ticket erst nach erfolgreicher Ihnen ir Registrierung. und Do	stellung von rierungscodes Ilen aus Ihrem Kontingent eine und erhalten Registrierungscodes ösung. Die Liste der Codes wird der Kopfzeile unter Bestellungen wnloads bereitgestellt.	



Aus dem Kontingent wählen Sie nun die gewünschte Menge an Gutscheincodes



Prüfen und Download der Codes

Eingaben prüfen	
Bitte überprüfen Sie, ob Sie alle Angaben für den Start der Kampagne korrekt einge	geben haben. Nach der Überprüfung und Fertigstellung der Gutscheincodegenerierung werden
Kampagne	Ihnen die Codes per E-Mail zugeschickt oder Sie nutzen den Download für den
Kampagnenname: Wird automatisch erzeugt	Versand an Ihre Kunden
Registrierungsart: Bereitstellung von Registrierungscodes	
Anzahl Tickets: 3	
Artikel: Gutschein-Code für eine Tageskarte	Abbrechen Zurück Fertigstellen
Zusammenfassung	
 Fertig! Der Registrierungsvorgang ist nun im Gange. Je nach Grö Sobald Ihr Dokument bereit ist, erhalten Sie eine E-Mail an tickete 	ße der Kampagne kann dies einige Minuten dauern. center@nuernbergmesse.de . Die Datei mit den Registrierungscodes finden Sie im Anhang der E-Mail.
Außerdem wird sie <u>hier</u> zum Download bereitstehen.	
Ihre nächsten Schritte:	
Kunden einladen Guts	scheinmonitoring / Dashboard
Laden Sie Ihre Kunden zur Messe ein. Such	en Sie nach Kunden, Tickets und Hier finden Sie einen Überblick über die
Guts	cheinen Nutzung Ihrer Gutscheinkontingente

Einladungsmanagement

Gutscheinmonitoring

